



MACHC-Carta 08/2019

20 de Agosto, 2019

A: Todos los miembros de la MACHC, Miembros Asociados y Observadores

Asunto: Invitación a la Conferencia 20.<sup>a</sup> de la MACHC

Estimados colegas,

Es un placer invitarle oficialmente a la Conferencia 20.<sup>a</sup> de la Comisión Hidrográfica del Mar Mesoamericano y del Caribe, programada del 2 al 6 de diciembre de 2019 en Santo Domingo, República Dominicana. La reunión es gentilmente organizada por el Servicio Hidrográfico Naval de la República Dominicana (SHARD).

La apertura oficial de la Conferencia comenzará después del almuerzo el martes 3 de diciembre y finalizará el viernes 6 de diciembre. El lugar de la reunión de la MACHC 20.<sup>a</sup> es el hotel Crown Plaza en Santo Domingo. La información de registración para la Conferencia y las reservaciones de hotel se proveen a debajo.

*Si necesita una invitación personalizada para sus fines administrativos nacionales internos, por favor infórmeme a mí y a Erich Frey (Erich.Frey@noaa.gov) de inmediato.*

Tenga en cuenta que la MACHC 20.<sup>a</sup> será precedido por el Seminario de Gobernanza Hidrográfica del 2 al 3 de diciembre (1½ días) y las reuniones pre-plenarias de los Grupos de Trabajo MACHC MMSDI y MICC llevadas a cabo en paralelo el 2 de diciembre. Además, se realizará un taller de capacitación sobre Información de Seguridad Marítima la próxima semana del 9 al 11 de diciembre. Las invitaciones y las agendas para estas reuniones adicionales se realizarán por separado.

a. Registración a la MACHC 20.<sup>a</sup>:

La registración para la MACHC 20.<sup>a</sup> está disponible a través del sitio web de la OHI.

i. Los participantes que hayan utilizado previamente el sistema de registro de la OHI y tengan una identificación/contraseña, pueden visitar: <http://online.iho-khoa.kr>

1. Haga clic en Iniciar sesión (esquina superior derecha)
2. Ingrese ID y contraseña
3. Haga clic en Registración en línea
4. Haga clic en Enviar en el lado derecho de la línea MACHC20

- ii) Los participantes que no hayan utilizado previamente el sistema de registro de la OHI y no tengan una identificación/contraseña, pueden visitar: <http://online.iho-khoa.kr>
1. Haga clic en Iniciar sesión (esquina superior derecha)
  2. Haga clic en Crear cuenta de usuario
  3. Complete su información profesional y personal
  4. Haga clic en Crear
  5. Después de recibir el correo electrónico de confirmación, siga los pasos i) 1. a i) 4.

Se proporcionan guías adicionales sobre el Sistema de Registración de la OHI en el Anexo A.

b. Logística hotelera y afines:

La sede de la Conferencia será el Hotel Crowne Plaza en Santo Domingo.

Dirección: Av. George Washington 218, Santo Domingo 10208, República Dominicana

El hotel está convenientemente ubicado a 25 minutos del aeropuerto y cerca de centros comerciales y restaurantes. La información de contacto del hotel es la siguiente:

Contacto: Vanessa Ricardo

Referencia grupal: Organización Hidrográfica Internacional

Teléfono: 829-562-3358.

Correo electrónico: [avra17@gmail.com](mailto:avra17@gmail.com)

Las tarifas de las habitaciones son: US \$ 90.00 (individual) y US \$ 105.00 (doble). La tarifa incluye desayuno e internet. Tenga en cuenta que se agregará un impuesto del 28% al alojamiento.

Haga sus reservas de hotel lo antes posible e incluya esa información en el formulario de registro anterior.

La Armada de la República Dominicana proporcionará transporte desde el aeropuerto hasta el hotel Crowne Plaza a partir de 06: 00-24: 00 el domingo 1 de diciembre. Proporcione la información de su vuelo lo antes posible a través del formulario de registro en línea anterior.

Todos los participantes de la reunión deben verificar con anticipación si se necesita una visa para ingresar a la República Dominicana y presentar la solicitud. Las embajadas de la República Dominicana en cada país proporcionarán los detalles correspondientes de los requisitos de visa. Si tiene preguntas adicionales, el contacto local en el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República Dominicana para visas es:

Alexandra Gutiérrez

[Visa@mirex.gob.do](mailto:Visa@mirex.gob.do)

(809) 987-7001 EXT. 7167, 7169, 7170

[RELEXTERIORES@MIREX.GOB.DO](mailto:RELEXTERIORES@MIREX.GOB.DO)

En el Anexo B se encuentran más detalles sobre la visa y otra información de logística local. Para cualquier pregunta general sobre el lugar o la logística local, comuníquese con:

Capitán Juan Pablo Sandoval García del Servicio Hidrográfico de la República Dominicana  
dir.hidrografico@academianaval.edu.do

c. Agenda provisional:

Se adjunta una Agenda provisional en el Anexo C, la cual está estructurada para responder a los cambios deseados expresados en la MACHC 19. La reunión es de tres días completos y no se extenderá hasta el fin de semana. También tenga en cuenta que los Informes Nacionales se presentan en tres grupos de trabajo concurrentes separados para que pueda haber una mejor participación y interacción sobre el contenido y también generar resultados para ser considerados por el Plenario. Asegúrese de utilizar la plantilla de presentación del Informe Nacional (Anexo C).

Todos estos documentos pronto serán publicados en el sitio web de la OHI MACHC. Agradecería sus pensamientos y sugerencias adicionales con respecto a la agenda y les pido que me las envíen a [MACHC.Chair@noaa.gov](mailto:MACHC.Chair@noaa.gov). Espero entusiastamente en avanzar los asuntos y objetivos importantes de la MACHC y construir sobre el éxito de las conferencias anteriores de la MACHC.

Sinceramente,



Kathryn L. Ries  
Sub-Directora, Oficina de Levantamientos Hidrográficos Costeros, U.S. NOAA  
Administración Nacional Oceánica y Atmosférica de EE. UU.  
Presidenta, Comisión Hidrográfica Meso-Americana y del Mar Caribe  
[MACHC.Chair@noaa.gov](mailto:MACHC.Chair@noaa.gov)

Anexos:

- A: Guías para la Registración de la MACHC-20
- B: Información Logística Local
- C: Agenda Provisional
- D: Plantilla de presentación del Informe Nacional